

Aus- und Fortbildungsinstitut
des Landes Sachsen-Anhalt
als zuständige Stelle nach BBiG

Kenn-Nr.

**Zwischenprüfung 2024
im Ausbildungsberuf
Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter
Einstellungsjahrgang 2022**

2. Prüfungsgebiet:	Haushaltswesen und Beschaffung – staatlich -
Prüfungstag:	23.02.2024
Bearbeitungszeit:	60 Minuten
zugel. Hilfsmittel:	VSV-Gesetzessammlung, nicht programmierbarer und nicht textspeicher- fähiger Taschenrechner

Hinweis: Die Klausur besteht aus **3** Seiten (incl. Deckblatt).
Bitte prüfen Sie die Vollständigkeit sofort nach!

Aufgabe 1

10 Punkte

Für die Verwaltungsmitarbeiter und -mitarbeiterinnen des Aus- und Fortbildungsinstituts, die fast täglich zwischen den Standorten in Blütenburg und Thalerode pendeln, soll 2025 ein kleiner gebrauchter Dienstwagen beschafft werden.

Preisrecherchen haben ergeben, dass der Anschaffungswert voraussichtlich 4.880 EUR betragen wird.

Bei welchem Titel und in welcher Höhe sind die Ausgaben für den Erwerb des Pkw im Haushaltsplan 2025 zu veranschlagen?

Begründen Sie Ihre Entscheidung bitte **ausführlich** anhand der Rechtsgrundlagen.

Welcher Haushaltsgrundsatz ist betroffen?

Aufgabe 2:

5 Punkte

Für die nachfolgenden Vorgänge sind Auszahlungsanordnungen zu fertigen.

Bestimmen Sie die Buchungsstellen (Titel) und tragen Sie diese in die Tabelle ein.

	Vorgang	Betrag	Titel
a)	Zahlung der Vergütung für Auszubildende	5.555,00 €	
b)	Einnahmen aus der Rückzahlung von Überzahlungen	689,50 €	
c)	Ausgaben für das Betanken des Dienstwagens	79,00 €	
d)	Kauf von 12 Bürodrehstühlen	5.000,00 €	
e)	Erwerb eines unbebauten Grundstücks	2.436,00 €	

Aufgabe 3:

18 Punkte

I. Einführung in den Sachverhalt:

Der Controller des Landesverwaltungsamtes Saalestadt ist sich sicher, dass die Beschaffung von Drucker- und Kopierpapier optimiert werden kann. Bisher wird die gesamte Jahresverbrauchsmenge von 1000 Kartons (à 2.500 Blatt) zu Jahresbeginn einmalig beschafft und in einem gesonderten Lagerraum eingelagert.

II. Sachverhalt:

Aus Vereinfachungsgründen wird unterstellt, dass der Papierverbrauch über das Jahr kontinuierlich erfolgt, der Einstandspreis 8,00 EUR pro Karton bei jeder Bestellmenge und zu jedem Bestellzeitpunkt unverändert bleibt sowie der durchschnittliche Lagerbestand die Hälfte der Bestellmenge ausmacht.

Je Bestellung fallen bestellfixe Kosten in Höhe von 17,50 EUR an. Für die Ermittlung der Lagerhaltungskosten wird mit einem Lagerhaltungskostensatz von 7 % gerechnet. Der Lagerhaltungskostensatz beinhaltet sowohl die Kosten des Lagerbestandes als auch die kalkulatorischen Kapitalbindungskosten.

III. Aufgaben:

3.1 Definieren Sie den Begriff optimale Bestellmenge. 2 Punkte

3.2 Ermitteln Sie die aus Bestell- und Lagerhaltungskosten bestehenden Gesamtkosten für die in der nachfolgenden Tabelle aufgeführten Mehrfachbestellungen pro Jahr. 12 Punkte

3.3 Bei welcher Menge und bei welcher Bestellhäufigkeit kann von der optimalen Bestellmenge gesprochen werden? 4 Punkte

Tabelle zu 3.2

alternative Bestellmengen in Kartons	Anzahl Bestellungen pro Jahr	durchschnittlicher Lagerbestand in Kartons	Wert des durchschnittlichen Lagerbestandes in EUR	Lagerhaltungskosten pro Jahr in EUR	Bestellkosten pro Jahr in EUR	Gesamtkosten in EUR
	1					
	2					
	4					
	5					
	8					
	10					
	20					
	25					