

Aus- und Fortbildungsinstitut
des Landes Sachsen-Anhalt
als zuständige Stelle nach § 73 BBiG

Kenn-Nr.:

**Zwischenprüfung 2021
im Ausbildungsberuf Fachangestellter für Medien- und
Informationsdienste
Einstellungsjahrgang 2019**

2. Prüfungsgebiet: **Arbeitsorganisation, Informations- und
Kommunikationssysteme**

Prüfungstag: 12. März 2021

Bearbeitungszeitraum: 60 Minuten

zugelassene Hilfsmittel: keine

Hinweis: Die Klausur besteht aus **5** Seiten (inklusive Deckblatt).
Bitte prüfen Sie die Vollständigkeit sofort nach!
Fehlende Seiten oder Aufgaben reklamieren Sie bei der Aufsicht!
Reklamationen nach Abschluss der Prüfung können nicht anerkannt werden.

Aufgabe 1

12 Punkte

In den letzten Monaten stand der Infektionsschutz gezwungenermaßen im Mittelpunkt des Einzelnen und der Gesellschaft. Auch Einrichtungen der Information und Dokumentation mussten Maßnahmen im Sinne ihrer Mitarbeiter*innen und Besucher*innen ergreifen.

Führen Sie 6 Maßnahmen auf, die in öffentlichen Einrichtungen, aber auch im privaten Bereich und generell im Alltag dem Infektionsschutz dienen!

Aufgabe 2

10 Punkte

In einer Bank werden den Mitarbeitern von der Informationsvermittlungsstelle (IVS) regelmäßig Printmedien (z.B. Fachzeitschriften) vorübergehend zur Verfügung gestellt.

- 2.1. Erläutern Sie kurz, wie die Varianten Stern- und Reihenumlauf funktionieren!
(6 Punkte)

- 2.2. Welcher Umlauf ist aus Ihrer Sicht für den Kunden / Nutzer optimal? Begründen Sie Ihre Wahl!
(4 Punkte)

Aufgabe 3

16 Punkte

Sprechen wir mit Anderen, ist unser Verstehen von mehr Faktoren abhängig als allein vom sachlichen Inhalt einer Nachricht.

Erklären Sie die sogenannten vier Seiten einer Äußerung

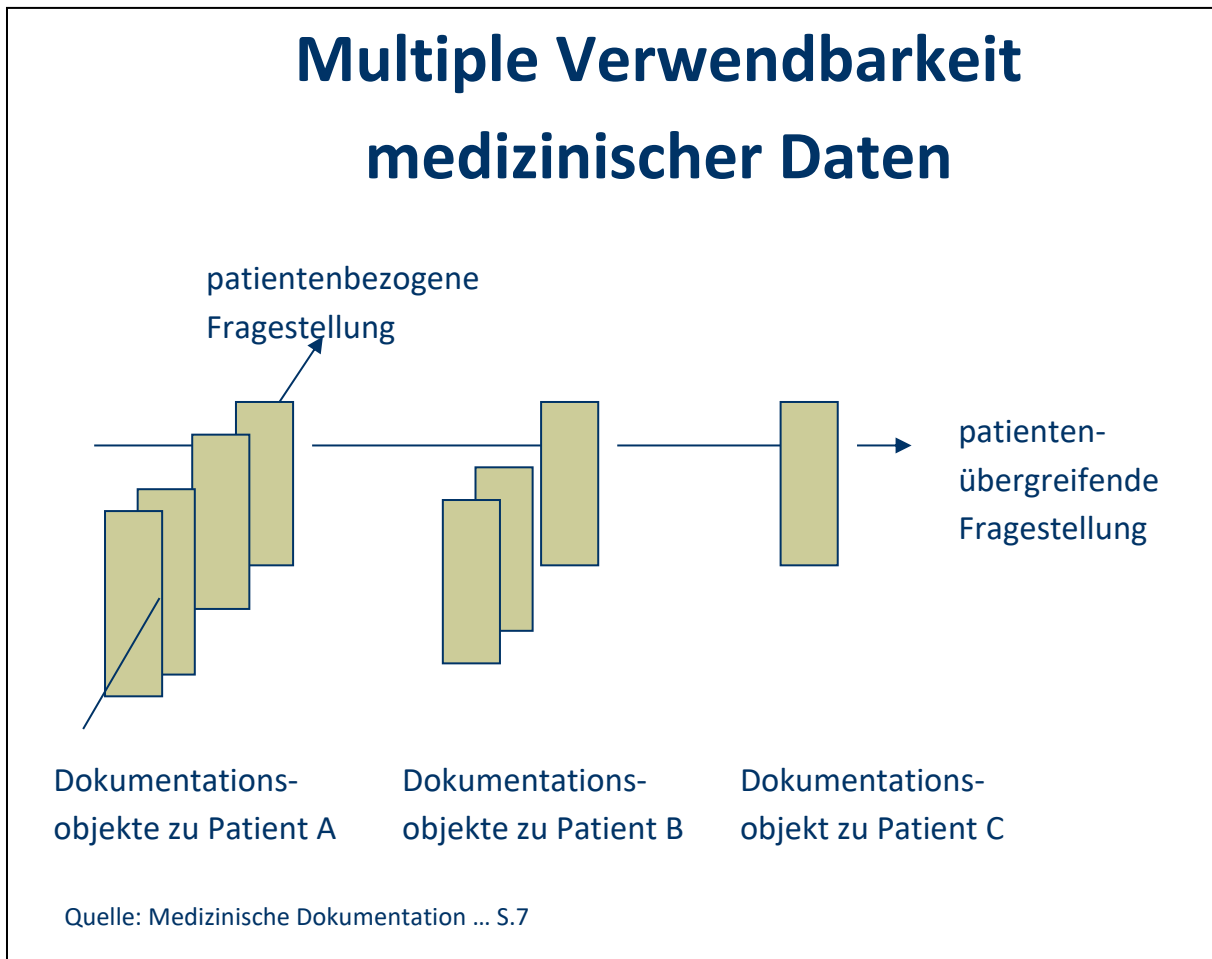
- a) Sachinhalt
- b) Selbstoffenbarung
- c) Appell
- d) Beziehungsaussage!

Aufgabe 4

13 Punkte

Folgendes Schaubild stellt die „multiple Verwendbarkeit“ von Patienteninformationen dar, die z.B. in einem Krankenhausinformationssystem oder in einer Arztpraxis erhoben werden.

- 4.1. Erläutern Sie mit Ihren eigenen Worten anhand des Schaubildes kurz, was „multiple Verwendbarkeit“ medizinischer Daten bedeutet! (5 Punkte)
- 4.2. Formulieren Sie eine patientenbezogene Fragestellung! (3 Punkte)
- 4.3. Formulieren Sie eine patientenübergreifende Fragestellung! (3 Punkte)
- 4.4. Worauf sollte bei einer patientenübergreifenden Fragestellung auf jeden Fall bei der Weitergabe von Daten geachtet werden? (2 Punkte)



Aufgabe 5

13 Punkte

In vielen Bibliotheken haben im Laufe der letzten Jahre moderne Technik und digitalisierte Arbeitsabläufe Einzug gehalten. Hierzu gehört auch die RFID-Technik.

- 5.1. Was bedeutet der Begriff RFID? Wie kann die Information aus einem „passiven“ Transponder ausgelesen werden? (5 Punkte)
- 5.2. In welchen Bereichen der Bibliothek werden diese Transponder eingesetzt? Beschreiben Sie 3! (6 Punkte)
- 5.3. Nennen Sie 2 Vorteile des Einsatzes dieser Technik! (2 Punkte)

Aufgabe 6

12 Punkte

Die Universitäts- und Hochschulbibliotheken sind speziell für die Literaturversorgung derer zuständig, die Forschung, Lehre und Studium betreiben.

- 6.1. Diese Bibliotheken arbeiten nach zwei verschiedenen Systemen. Erläutern Sie das integrierte Bibliothekssystem! (6 Punkte)
- 6.2. Nennen Sie 6 Dienstleistungen, die für Angehörige der Universitäten und Hochschulen angeboten werden! (6 Punkte)

Aufgabe 7

15 Punkte

Findbücher, auch Repertorien genannt, gehören zu den Findhilfsmitteln im Archiv.

- 7.1. Nennen Sie die Bestandteile eines Findbuchs! (4 Punkte)
- 7.2. Geben Sie 3 weitere Findhilfsmittel im Archiv an! (3 Punkte)
- 7.3. Nennen Sie 8 Grundsätze zur Findbucherstellung! (8 Punkte)

Aufgabe 8

9 Punkte

Der OPAC ist ein Katalog für Bibliotheksbenutzer, der sowohl innerhalb als auch außerhalb der Bibliothek genutzt werden kann.

Stellen Sie die Vorteile des OPAC für die Bibliotheksbenutzer dar, als:

a) Auskunftsmittel über Serviceleistungen (4 Punkte)

b) Recherchemittel (5 Punkte)