

Newsletter des Aus- und Fortbildungsinstituts des Landes Sachsen-Anhalt

Ausgabe April 2026



Inhaltsverzeichnis

Vorwort

Aktuelles Stichwort

- Ergebnisse Aus- und Fortbildung 2025

Ausbildung

- Fachlehrgang AVD

Weiterbildung

- Verwaltungslehrgang besondere Fachrichtungen

- **Fortbildung**

- Führungskräfte-Forum
- Fortbildungsangebote April-August 2026

AFI intern

- Praktikum im AFI-LSA
- Neuer Dozent
- Stellenausschreibung Mitarbeiter(-in) Fortbildung
- Neuer Fitness-Park in Thale

Ansprechpartner

Vorwort

Sehr geehrte Leserinnen und Leser,

mit diesem Newsletter präsentieren wir die Ergebnisse unserer Arbeit im Jahr 2025. Das Aus- und Fortbildungsinstitut konnte auch im vergangenen Jahr bedarfsgerecht die Aus- und Weiterbildungslehrgänge für die allgemeine Verwaltung und den Justizvollzug durchführen und ein breites Spektrum an Fortbildungsveranstaltungen für die Landesbediensteten anbieten. Das Jahr 2025 war zugleich das letzte Jahr, in dem ich als Institutsleiterin gemeinsam mit meinen Kolleginnen und Kollegen für dieses Angebot Sorge getragen habe. Ich möchte die Gelegenheit nutzen, mich von Ihnen zu verabschieden. Am 1. April trete ich nach 17 Jahren als Leiterin des AFI-LSA in den Ruhestand. Ich möchte Sie ermuntern, auch in Zukunft Ihren Bedarf an Fortbildungsthemen gegenüber dem AFI-LSA zu thematisieren und die sich daraus entwickelnden Angebote des Instituts für Ihre berufliche und persönliche Weiterentwicklung zu nutzen. Es war mir eine besondere Freude, gerade außergewöhnliche Formate in Leben zu rufen und mit interessanten Themen den Arbeitsalltag in den Dienststellen zu unterstützen.

Alles Gute für die Zukunft und viel Spaß beim Lesen des aktuellen Newsletters des AFI-LSA

Ramona Gerbig
Institutsleiterin

Aktuelles Stichwort

Ergebnisse Aus- und Fortbildung 2025

(Ramona Gerbig)

Die Jahresbilanz 2025 fällt positiv aus

In jedem Jahr berichtet das Aus- und Fortbildungsinstitut über die Ergebnisse seiner Arbeit im Tätigkeitsbericht. Im Jahr 2025 konnten wir unsere Angebote in der Fortbildung noch einmal erheblich steigern trotz der schwierigen Rahmenbedingungen aufgrund der geringer gewordenen räumlichen Kapazitäten des Instituts. Das war mit großen Anstrengungen der Kolleginnen und Kollegen verbunden, zusätzliche Räume für unsere Seminare an den Standorten der Landesverwaltung zu generieren. Dabei wurden wir von dem Bewusstsein geleitet, dass wir nur dann den Anforderungen der Arbeitswelt gerecht werden können, wenn eine qualifizierte berufliche Ausbildung oder ein entsprechendes Studium ergänzt wird mit lebenslanger Fortbildung. Kenntnisse und Fähigkeiten müssen ständig vertieft und aktualisiert werden. Die Bereitschaft zum lebenslangen Lernen ist ein wesentlicher Bestandteil der persönlichen Lebens- und Berufsperspektive. Fortbildung dient der Aktualisierung, Vertiefung und Erweiterung der persönlichen Kompetenzen, indem einerseits neues Fachwissen erworben wird, andererseits auch das eigene Handeln reflektiert und das Handlungsspektrum erweitert werden kann.

Das Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt (AFI-LSA) leistet dazu für die Bediensteten der Landesverwaltung einen wesentlichen Beitrag.

Im Jahr 2025 hat das AFI-LSA in den Bereichen Aus- und Weiterbildung insgesamt 13 Lehrgänge für die allgemeine Verwaltung mit 196 Teilnehmerinnen und Teilnehmern durchgeführt. Dazu wurden 3271 Unterrichtsstunden erteilt. Hinzu kommen vier Lehrgänge im Rahmen der theoretischen Ausbildung für den allgemeinen Justizvollzugsdienst, an denen 69 Anwärtinnen und Anwärter teilgenommen haben, das sind fast doppelt so viele wie im Vorjahr. Im Rahmen der Fortbildung für die allgemeine Verwaltung hat das AFI-LSA 268 Seminare durchgeführt und damit 60 Seminare mehr als im Jahr 2024. An diesen Seminaren haben insgesamt 3711 Bedienstete teilgenommen, das waren fast Tausend Teilnehmende mehr als im Vorjahr. Die Fortbildungsangebote für den Justizvollzug umfassten insgesamt 61 Veranstaltungen, in denen sich 673 Bedienstete fortbilden konnten, 13 % mehr als im Vorjahr. Hinzu kommen 72 Veranstaltungen mit 1155 Teilnehmenden, die im Auftrag anderer Behörden des Landes durchgeführt wurde.

Detaillierte Angaben zu den Lehrgängen, dem Anteil der Teilnehmenden aus den einzelnen Ressorts, die Evaluierung sowie zu den Ergebnissen der Eignungstests und Prüfungen sind im Tätigkeitsbericht aufgeführt, der ab April auf unserer Internetseite eingestellt ist.

Ich bedanke mich bei den Kolleginnen und Kollegen des AFI-LSA für ihre engagierte Arbeit, auch unter den schwieriger gewordenen Rahmenbedingungen für die Sicherstellung unseres umfangreichen Angebotes in gewohnt guter Qualität sowie bei allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Landesbehörden, Dozentinnen und Dozenten, Mitgliedern der Prüfungsausschüsse, die uns tatkräftig unterstützt haben, diese Ergebnisse zu erreichen.

Ausbildung

Fachlehrgang AVD

(Axel Fuchs)



Am 31. März 2026 begann für 21 Anwärter und Anwärterinnen der zweite theoretische Ausbildungsabschnitt im Rahmen des zweijährigen Vorbereitungsdienstes für Justizvollzugsbedienstete des Allgemeinen Justizvollzugsdienstes bei den Justizvollzugseinrichtungen des Landes Sachsen-Anhalt.

Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen wurden durch den Ausbildungsleiter Justizvollzug des Aus- und Fortbildungsinstitutes Herrn Fuchs begrüßt.

Nach Absolvierung der berufspraktischen Ausbildung in den letzten 16 Monaten in den Justizvollzugseinrichtungen des Landes Sachsen-Anhalt JVA Burg, JVA Halle, JVA Volkstedt und der JA Raßnitz nehmen 2 Anwärterinnen und 19 Anwärter an einem dreimonatigen Fachlehrgang hier in am Aus- und Fortbildungsinstitut, Standort Thale teil.

Für die im Laufe der Ausbildung zu absolvierenden Leistungstests, Klausuren und anschließenden Prüfungen wünschen wir den Anwärtern und Anwärterinnen viel Erfolg für einen erfolgreichen Abschluss des Fachlehrganges im Juli!

Weiterbildung

Verwaltungslehrgang besondere Fachrichtungen

(Frank Wieland)

Das Aus- und Fortbildungsinstitut führt Verwaltungslehrgänge für die Anwärtinnen und Anwärter verschiedener technischer Verwaltungsdienste durch.

Um die vorhandenen Ressourcen besser nutzen und auslasten zu können, wurden die Lehrgänge im Jahr 2024 neu geordnet und überarbeitet, so dass Teilnehmende verschiedener Laufbahnen mit inhaltlich vergleichbaren Anforderungen zusammengefasst werden konnten (z.B. Agrar, Umwelt, Forst, Archiv, Bau, Vermessung...).

Vom 12.01. bis 17.03.2026 fand in der Außenstelle des AFI in Thale der für dieses Jahr erste Verwaltungslehrgang statt, an dem zwei Forstinspektorenanwärter: innen, drei Archivinspektorenanwärter: innen, vier Vermessungsoberinspektorenanwärter: innen und zwei Bauoberinspektorenanwärter: innen teilnahmen.

In einem Zeitraum von etwa 10 Wochen wurden insgesamt 270 Lehrstunden zur Verwaltungsorganisation und Rechtsanwendung sowie in verschiedenen Rechtsgebieten vom allgemeinen Verwaltungsrecht über Tarif- und Beamtenrecht, Privatrecht bzw. Haushaltsrecht bis hin zum Staats- und Europarecht vermittelt. Die Inhalte sind in den jeweiligen Laufbahnen relevant für die abschließenden Klausuren bzw. Prüfungen.

Fortbildung

Führungskräfte-Forum „Humor ist Chefsache“

(Ramona Gerbig)

Für das erste Führungskräfte-Forum 2026 am 24. März hatten wir das vielversprechende Thema „Humor ist Chefsache“ gewählt. Ziel war es, diese besondere Kommunikationskompetenz im Führungsalltag stärker zum Einsatz zu bringen.

Leichtigkeit und Humor stellen ein wirksames Instrument für Führungskräfte dar, denn Stimmung im Team zu managen ist ein wichtiger Teil der Führungsaufgabe. Geschickt eingesetzte humorvolle Kommunikation kann zähe Widerstände entspannen, Vertrauen in Veränderungsprozesse schaffen, Leistungsdruck mindern und Motivation fördern. Er ist nicht zuletzt ein probates Mittel der Psychohygiene.

Als Referentin konnte Eva Ullmann gewonnen werden, die sich bereits seit ihrem Hochschulabschluss mit der Wirkung von Humor auf menschliches Verhalten beschäftigt, zwei Bücher zur Thematik veröffentlicht hat und in Leipzig das Deutsche Institut für Humor gegründet hat.

Im Rahmen des humorvollen und dennoch tiefgründigen Vortrags wurden die Unterschiede zwischen ermutigendem und abwertendem Humor beleuchtet, schnell anwendbare Techniken vorgestellt und die Humorwahrnehmung der Teilnehmenden für sich selbst und andere geschärft.

Das Gesellschaftshaus in Magdeburg bot erneut einen wunderbaren Rahmen für den sich anschließenden Austausch in geselliger Runde.

Die Institutsleiterin nutze das Führungskräfte-Forum, dass ihr immer ein besonderes Anliegen gewesen ist, damit Führungskräften eine für ihre Bedürfnisse gut geeignete Form zur Fortbildung angeboten werden konnte, um sich von den Kolleginnen und Kollegen zu verabschieden.

Fortbildungsangebote April-August 2026

Fortbildung allgemeine Verwaltung

(Dominic Furgber)

Termin		Kursnummer	Seminarthema	VSTG-Ort
				Ort
April				
07.04.2026	07.04.2026	4.2.003 T07	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 7)	Online
08.04.2026	08.04.2026	4.2.003 T08	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 8)	Online
08.04.2026	09.04.2026	2.1.014	Umgang mit psychischen Störungen am Arbeitsplatz	Halle
08.04.2026	10.04.2026	2.5 M4 LG 15	Modulare ressortübergreifende Führungskräftefortbildung / Modul 4: Umgang mit Konflikten und schwierigen Beschäftigten	Thale
09.04.2026	09.04.2026	1.3.202	Ausgewählte Fragen zum Personalvertretungsrecht	Magdeburg
09.04.2026	09.04.2026	4.2.003b Z T07	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 1)	Online
10.04.2026	10.04.2026	4.2.003b Z T08	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 1)	Online
13.04.2026	13.04.2026	4.2.003 T09	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 9)	Online

13.04.2026	13.04.2026	5.1.023a M2	Übergang in den (Vor-)Ruhestand / Modul 2	Magdeburg
13.04.2026	15.04.2026	2.2.013	Erfolgreich verhandeln, heißt mit Widerständen umgehen	Halle
14.04.2026	14.04.2026	1.6.015	Korruption - Wehret den Anfängen	Magdeburg
14.04.2026	14.04.2026	4.2.003 T10	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 10)	Online
14.04.2026	16.04.2026	1.2.001b T1	Grundlagen des Haushaltsrechts (Teil 1)	Thale
15.04.2026	15.04.2026	4.2.003b Z T09	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 9)	Online
15.04.2026	16.04.2026	1.3.312	Anerkennung von Dienstunfällen	Magdeburg
15.04.2026	16.04.2026	3.3.010a M3	Workshop - FIM-Baustein Datenfelder / Modul 3	Magdeburg
16.04.2026	16.04.2026	1.6.204	Die Aufgaben und Rechte der ehrenamtlichen Gleichstellungsbeauftragten	Magdeburg
16.04.2026	16.04.2026	4.2.003b Z T10	Englisch Sprachtraining für Landesbedienstete (Teil 1)	Online
20.04.2026	22.04.2026	1.3.001a	Arbeits- und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes - Grundlagenseminar	Thale
20.04.2026	22.04.2026	5.1.019a	Kreative Problemlösemethoden	Halle
21.04.2026	22.04.2026	2.2.003 T1	Zeit- und Selbstmanagement - Meine persönliche Arbeitsorganisation (Teil 1)	Magdeburg
23.04.2026	23.04.2026	1.3.005	Die Entgeltordnung zum Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) - Grundlagenseminar	Online
23.04.2026	24.04.2026	1.6.019 L_SN	Gesprächsführung für Anti-Korruptionsbeauftragte und Revisoren - erfolgreiche Kommunikation mit Hinweisgebern und zu prüfenden Stellen ***LÜZ	Meißen
23.04.2026	24.04.2026	5.1.027b	Resilienz	Thale
27.04.2026	29.04.2026	1.2.001b T2	Grundlagen des Haushaltsrechts (Teil 2)	Thale
27.04.2026	30.04.2026	4.2.021 T1 L_SN	Polnisch - Aufbaustufe, Leistungsstufe II (Teil 1) ***LÜZ	Meißen
28.04.2026	28.04.2026	1.3.013	Einsatz und Entlohnung der Kraftfahrer, Berechnung geldwerter Vorteile	Magdeburg
28.04.2026	28.04.2026	1.3.408	Generation XYZ	Halle
28.04.2026	29.04.2026	2.3.001_22 L_TH	Mitteldeutscher Austausch - Führungskräfte im Gespräch ***LÜZ	Tambach-Dietharz
29.04.2026	29.04.2026	1.6.310	Extremismus in Sachsen-Anhalt: Ideologien, Akteure, Präventionsangebote	Online
29.04.2026	30.04.2026	4.1.006	EU-Strukturfonds (EFRE, ESF)	Magdeburg
29.04.2026	30.04.2026	5.1.031b	Gedächtnis- und Konzentrationsleistungen stärken	Thale
Mai				
04.05.2026	04.05.2026	1.6.309	Umgang mit Desinformationen	Magdeburg

04.05.2026	06.05.2026	4.2.001 T2	Verwaltungsenglisch - Grundlagenseminar (Teil 2)	Online
05.05.2026	05.05.2026	1.2.201b	Öffentliche Vergabe in Sachsen-Anhalt (Tariftreue- und Vergabegesetz Sachsen-Anhalt und UvgO)	Halle
06.05.2026	07.05.2026	1.3.305	Grundlagen des Reisekostenrechts	Thale
07.05.2026	07.05.2026	1.6.008	Berücksichtigung des Datenschutzrechts in der Erarbeitung von Fachgesetzen	Magdeburg
07.05.2026	07.05.2026	5.2.019	Positiver Umgang mit Jugendlichen	Halle
07.05.2026	08.05.2026	1.2.211 M2	Die Vergabe von Bauleistungen nach nationalem Recht, die Abwicklung von VOB/B-Verträgen und Korruptionsprävention / Modul 2	Online
11.05.2026	11.05.2026	2.2.003 T2	Zeit- und Selbstmanagement - Meine persönliche Arbeitsorganisation (Teil 2)	Magdeburg
11.05.2026	11.05.2026	3.2.005	Arbeitsrecht in der digitalisierten Arbeitswelt	Online
12.05.2026	13.05.2026	1.3.201b Z	Grundlagen des Landespersonalvertretungsgesetzes Sachsen-Anhalt (PersVG LSA) für Personalvertretungen	Magdeburg
12.05.2026	13.05.2026	3.1.001	Virtuelle Teams erfolgreich führen	Online
13.05.2026	13.05.2026	1.4.001a	Neu in der öffentlichen Verwaltung	Halle
13.05.2026	13.05.2026	3.5.007a	Überblick über die Rechtsgrundlagen des IT-Rechts	Online
13.05.2026	13.05.2026	5.1.013	Professionelles Telefonieren	Halle
18.05.2026	18.05.2026	1.6.305	Auffrischung der Ersten Hilfe für Kraftfahrerinnen und Kraftfahrer	Magdeburg
18.05.2026	19.05.2026	1.4.029	Liegenschaftsbearbeitung	Magdeburg
18.05.2026	20.05.2026	4.2.001 T3	Verwaltungsenglisch - Grundlagenseminar (Teil 3)	Online
18.05.2026	21.05.2026	3.5.010a	BCM-Praktiker (BSI zertifiziert)	Magdeburg
20.05.2026	21.05.2026	1.1.005 M2	Nebenbestimmungen zum Verwaltungsakt - Praxisorientierte Auffrischung und Rechtsschutz gegen Nebenbestimmungen	Thale
21.05.2026	21.05.2026	3.1.002	Umgang mit Künstlicher Intelligenz (KI) in der öffentlichen Verwaltung	Online
21.05.2026	21.05.2026	5.2.010 L_ST	Diversity ist vielfältig ***LÜZ	Halle
26.05.2026	28.05.2026	5.1.011	Textwerkstatt - die Grundlage effektiven Schreibens	Thale
27.05.2026	28.05.2026	1.1.009	Ermessen beim Verwaltungshandeln	Thale
Juni				
01.06.2026	01.06.2026	1.2.021	Reform der Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand sowie Umsatzsteuer und Vorsteuerabzugsberechtigung bei Zuwendungen/Steuerrechtliche Fragen	Magdeburg

01.06.2026	01.06.2026	3.2.001	Sichere Nutzung von E-Mail und Internet für den Dienstgebrauch	Online
01.06.2026	03.06.2026	2.2.001	Teams gekonnt leiten	Halle
02.06.2026	03.06.2026	1.3.111	Disziplinarverfahren rechtssicher durchführen	Magdeburg
04.06.2026	04.06.2026	5.1.033	Burn-out-Prävention (für alle Bediensteten der Landesverwaltung)	Magdeburg
08.06.2026	09.06.2026	1.3.301	Personalauswahlverfahren (für Bedienstete im Personalwesen)	Online
08.06.2026	12.06.2026	1.2.015	Grundlagen der kaufmännischen Buchführung (Doppik) und der Bilanzanalyse zur Beurteilung der wirtschaftlichen Verhältnisse von Unternehmen	Halle
09.06.2026	09.06.2026	1.6.009	Datenschutz im Postbereich	Magdeburg
10.06.2026	10.06.2026	1.4.019	Rechtsaufsicht, Fachaufsicht, kommunale Selbstverwaltung	Online
10.06.2026	11.06.2026	5.1.010	Rationelles Lesen	Thale
11.06.2026	11.06.2026	1.6.307	„Reichsbürger“, „Selbstverwalter“ und „Delegitimierer“ in Sachsen-Anhalt: Lagebild und Handlungsempfehlungen	Online
12.06.2026	12.06.2026	1.6.303a	Fahrsicherheitstraining	Oschersleben
15.06.2026	15.06.2026	1.1.010	Verwaltungskostenrecht	Halle
15.06.2026	15.06.2026	1.6.304	Verkehrsschulung	Magdeburg
15.06.2026	17.06.2026	2.5 M5 LG 15	Modulare ressortübergreifende Führungskräftefortbildung / Modul 5: Vernetztes Denken, Projektmanagement, Zeit- und Selbstmanagement	Thale
16.06.2026	17.06.2026	1.3.114	Dienstunfähigkeitsverfahren	Halle
17.06.2026	17.06.2026	5.1.012	Sichere Protokollführung	Magdeburg
17.06.2026	19.06.2026	5.2.001a	Grundlagen einer erfolgreichen Gesprächsführung	Thale
18.06.2026	18.06.2026	3.5.012a	Datenschutz in der öffentlichen Verwaltung mit Bezügen zur Informationssicherheit	Online
19.06.2026	19.06.2026	1.6.021 L_SN	Korruptionsprävention ***LÜZ	E-Learning
22.06.2026	22.06.2026	5.1.023b M1	Übergang in den (Vor-)Ruhestand / Modul 1	Halle
22.06.2026	23.06.2026	1.3.103	Aktuelle Rechtsprechung zur Beförderungspraxis	Magdeburg
22.06.2026	24.06.2026	4.1.001	Grundlagen der Europapolitik	Online
22.06.2026	24.06.2026	5.1.001 M1 LG11	Modulare Fortbildung für leistungsstarke Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter / Modul 1: „Den Berufsalltag erfolgreich meistern“	Thale
23.06.2026	23.06.2026	5.2.006	Umgang mit schwierigen Bürgerinnen und Bürgern	Halle

29.06.2026	29.06.2026	5.2.007	Rhetorik für Frauen	Halle
Juli				
01.07.2026	03.07.2026	1.1.007	Rechtsanwendung	Thale
06.07.2026	09.07.2026	3.5.005b	IT-Grundschutz-Praktiker (nach BSI)	Magdeburg
13.07.2026	15.07.2026	1.1.004	Formfehler und Verfahrensmängel im behördlichen Verfahren, fehlerhafte Verwaltungsakte und Fehlerfolgen - Eine praxisorientierte Fehlerlehre	Online
13.07.2026	15.07.2026	3.5.008	IT-Grundschutz-Berater (BSI zertifiziert)	Magdeburg
13.07.2026	17.07.2026	1.1.001a	Grundlagen Allgemeines Verwaltungsrecht	Thale
13.07.2026	17.07.2026	1.2.002	Grundzüge des Haushaltswesens für Führungskräfte	Thale
20.07.2026	22.07.2026	5.1.003	Lehren und Vortragen	Thale
20.07.2026	23.07.2026	3.5.010b	BCM-Praktiker (BSI zertifiziert)	Magdeburg
22.07.2026	24.07.2026	5.1.024b	Mit Stress richtig umgehen	Thale
28.07.2026	30.07.2026	3.3.006a	Digitalisierung der Arbeitswelt: Wie verändert sich die Tätigkeit im öffentlichen Dienst, was kommt auf die Beschäftigten zu?	Thale
August				
03.08.2026	05.08.2026	5.1.036	Deeskalationstraining	Thale
10.08.2026	12.08.2026	5.2.001b	Grundlagen einer erfolgreichen Gesprächsführung	Thale
10.08.2026	13.08.2026	1.2.003	Haushaltsrecht zum Vertiefen	Thale
11.08.2026	14.08.2026	1.1.005 M1	Aufhebung von Verwaltungsakten - Fallbearbeitungen zur Rücknahme und zum Widerruf	Thale
12.08.2026	13.08.2026	3.5.011b	Risikomanagement	Magdeburg
12.08.2026	14.08.2026	2.1.007	Umgang mit schwierigen Führungssituationen	Magdeburg
12.08.2026	14.08.2026	5.1.025b	Stressbewältigung durch Achtsamkeit	Thale
17.08.2026	17.08.2026	1.1.111 L_ST	Einführung in die Honorarordnung für Architekten und Ingenieure (HOAI) ***LÜZ	Magdeburg
17.08.2026	17.08.2026	5.1.023b M2	Übergang in den (Vor-)Ruhestand / Modul 2	Magdeburg
17.08.2026	19.08.2026	1.2.210	Die Vergabe von Bauleistungen nach EU-Recht	Online
18.08.2026	18.08.2026	5.2.018	Professionelle Ausgestaltung von Bewerbungsgesprächen	Halle

18.08.2026	19.08.2026	2.1.012 T1	Erfolgreich Führen - Potentiale und Ressourcen von Frauen in Führungspositionen (Teil 1)	Magdeburg
19.08.2026	20.08.2026	2.1.001b	Grundlagen der Mitarbeiterführung - Das Basisseminar	Halle
24.08.2026	25.08.2026	1.1.008b	Erstbescheid, Abhilfebescheid, Widerspruchsbescheid	Online
24.08.2026	25.08.2026	1.1.201 M1	Naturschutzrecht als Bestandteil von Verwaltungsverfahren/Beachtung von Umweltschutzrecht bei der Durchführung von Baurechtsverfahren / Modul 1	Magdeburg
24.08.2026	25.08.2026	1.2.205a	Die Vergabe von Leistungen nach nationalem und europäischem Vergaberecht	Halle
25.08.2026	26.08.2026	1.2.305 L_TH	Kosten- und Leistungsrechnung in der öffentlichen Verwaltung ***LÜZ	Tambach-Dietharz
26.08.2026	26.08.2026	1.1.403	Rechtsförmlichkeitsprüfung	Magdeburg
26.08.2026	26.08.2026	1.2.204	Erstellung von Leistungsbeschreibungen für Leistungen	Online
26.08.2026	26.08.2026	1.4.001b	Neu in der öffentlichen Verwaltung	Halle
26.08.2026	27.08.2026	5.1.018b	Gelungene innere und äußere Kommunikation	Thale
26.08.2026	28.08.2026	2.2.002	Change Management - Wie führe ich Veränderungen motivierend ein?	Thale
27.08.2026	27.08.2026	1.1.303	Grundlagen des Informationszugangsgesetzes Sachsen-Anhalt	Magdeburg
27.08.2026	27.08.2026	1.2.211 M3	Die Vergabe von Bauleistungen nach nationalem Recht, die Abwicklung von VOB/B-Verträgen und Korruptionsprävention / Modul 3	Magdeburg
27.08.2026	27.08.2026	4.1.020	EU-Beihilferecht	Halle
27.08.2026	28.08.2026	1.4.018 L_TH	Steuerung und Controlling ***LÜZ	Tambach-Dietharz
27.08.2026	28.08.2026	1.6.020 L_SN	Ansprechpartner für Anti-Korruption - Grundlagen ***LÜZ	Meißen
27.08.2026	28.08.2026	3.5.001b	Grundlagen der Technik für Informationssicherheitsbeauftragte	Online
31.08.2026	31.08.2026	1.6.303b	Fahrsicherheitstraining	Oschersleben
31.08.2026	01.09.2026	1.1.304	Ausländerrecht - Grundlagen und Vertiefung	Halle
31.08.2026	02.09.2026	1.3.001b	Arbeits- und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes - Grundlagenseminar	Online
31.08.2026	02.09.2026	1.3.309	Das Schwerbehindertenrecht	Magdeburg
31.08.2026	04.09.2026	1.1.001b	Grundlagen Allgemeines Verwaltungsrecht	Thale

Fortbildung Justizvollzug

(Manja Ullrich)

April

08.04. – 10.04.2026	Erkennen von gefährlichen Gegenständen
14.04. – 15.04.2026	Anstaltsküchen – Praxisworkshop 1
15.04. – 17.04.2026	Tagung der Gruppenleitung des Besonderen Sicherheits- und Revisionsdienstes im Justizvollzug
20.04. – 22.04.2026	Ausbilder Waffenlose Selbstverteidigung
27.04. – 29.04.2026	Einsatzgruppentraining Burg
28.04. – 30.04.2026	Mit Sicherheit führen; Block 2, Sicherheit im Justizvollzug

Mai

04.05. – 06.05.2026	Haupt- und nebenamtliche Lehrkräfte
04.05. – 08.05.2026	Neu im Justizvollzug (Teil 2)
05.05.2026	Auslandsbezogener Extremismus
05.05.2026	Kammerbedienstete – Praxisworkshop 1
11.05. – 13.05.2026	Schießlehrer
11.05. – 13.05.2026	Einsatzgruppentraining Burg
18.05. – 20.05.2026	Anleiter am Arbeitsplatz (Aufbaukurs)
18.05. – 20.05.2026	Ausbilder Einsatzmehrzweckstock (EMS)
21.05. – 22.05.2026	Interkulturelle Kompetenz und Kommunikation

Juni

01.06. – 03.06.2026	Fortbildung der Personenschutzgruppe des BSRD für Gefangenentransporte
01.06. – 02.06.2026	Ausbildungsleiter
02.06. – 04.06.2026	Mit Sicherheit führen; Block 3, Vollzugsgestaltung
03.06. – 04.06.2026	Rechts- und Linksextremismus
03.06. – 05.06.2026	Workshop Sicherheit und Ordnung

04.06. – 05.06.2026	Operationalisierte Psychodynamische Diagnostik (OPD)
08.06.2026	Workshop Geschäftsleiter und Personal-sachbearbeiter
08.06. – 10.06.2026	Einsatzgruppe der Jugendanstalt Raßnitz
09.06. – 10.06.2026	Geschäftsleiter
11.06. – 12.06.2026	Schlossbeauftragte
22.06. – 24.06.2026	Nähe und Distanz im Vollzugsalltag
29.06. – 30.06.2026	Quartalstagung des MJ mit den Sicherheits-dienstleitungen der Justizvollzugseinrichtungen
29.06. – 30.06.2026	Biografiearbeit

Juli

20.07. – 23.07.2026	Fortbildung der Personenschutzgruppe des BSRD für Gefangenentransporte
29.07. – 31. 07.2026	Wenn die Tätigkeit im Sozialen Dienst der Justiz Zum Übergriff führt – potentielle Übergriffe und der Versuch, sie abzuwenden

August

05.08. – 06.08.2026	Umgang mit Sexualstraftätern
17.08. – 19.08.2026	Jahrestagung des Besonderen Sicherheits- und Revisionsdienstes im Justizvollzug
19.08. – 20.08.2026	Kammerbedienstete – Praxisworkshop 2
19.08. – 21.08.2026	Fesselung von Gefangenen
20.08. – 21.08.2026	Jahrestagung des MJ mit den Vollzugs-leitungen der Justizvollzugseinrichtungen
24.08. – 26.08.2026	Ansprechpartner BÜTS
24.08. – 26.08.2026	Selbstverteidigung für Frauen (Aufbaukurs)
24.08. – 26.08.2026	Jahrestagung der Betriebsleitung
27.08. – 28.08.2026	Leiter AVD

AFI intern

Praktikum im AFI-LSA

(Diana Dettke)

Mein Name ist Diana Dettke, ich bin 47 Jahre alt und wohne in Wienrode.

Ich bin Kreishauptsekretärin beim Landkreis Harz und befinde mich derzeit in der Aufstiegsfortbildung, in der praktischen Einführungsphase. Diese dauert insgesamt 18 Monate und gliedert sich in drei Abschnitte, welche jeweils 6 Monate umfassen. Ein Abschnitt ist bei einer Behörde der Landesverwaltung abzuleisten. Daher habe ich mich für ein Praktikum im Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt entschieden.

Ich bin seit dem 01.10.2025 im Fachbereich 3 „Fortbildung“ bei Herrn Furgber eingesetzt und war zu Beginn mit dem Coaching-Pool und der Erstellung des neuen Fortbildungsprogramm 2026 für den Justizbereich beschäftigt. Ich unterstütze die Kolleginnen und Kollegen bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung der Seminare im Bereich der allgemeinen Verwaltung sowie im Bereich des Justizvollzuges.

Mein Praktikum beim Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt beende ich am 31.03.2026. Auf diesem Wege möchte ich mich bei den Kolleginnen und Kollegen des Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt bedanken, dass ich so herzlich aufgenommen wurde und so viele neue Eindrücke und Erfahrungen sammeln konnte.

(Raik Lagois)

Mein Name ist Raik Lagois, ich bin 36 Jahre alt und wohne in Blankenburg (Harz).

Ebenso wie Frau Dettke bin ich Kreishauptsekretär beim Landkreis Harz und absolviere derzeit die praktische Einführungsphase der Aufstiegsfortbildung bei einer Landesbehörde. In diesem Zusammenhang bewarb ich mich beim Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt und darf ebenda mein Praktikum absolvieren.

Seit 01.03.2026 bin ich im Fachbereich 2 „Ausbildung“ bei Frau Seeger eingesetzt und beschäftige mich Themen im Zusammenhang mit dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) wie beispielweise die Prüfung von Voraussetzungen über die Zulassung von Auszubildenden zu deren Abschlussprüfungen. Weiterhin unterstütze ich Frau Seeger bei der Vorbereitung des Tages für Ausbilderinnen und Ausbilder.

Mein Praktikum im Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt endet am 31.08.2026. Im Anschluss daran beginne ich ab September 2026 die theoretische Einführung des Aufstiegslehrganges ebenfalls am Aus- und Fortbildungsinstitut und bleibe damit dem Standort treu.

Ich freue mich auf die Zusammenarbeit mit den neuen Kolleginnen und Kollegen und auf viele neue und spannende Erfahrungen.

Neuer Dozent im AFI

(Luisa Weihe)

Das Aus- und Fortbildungsinstitut konnte im Dezember 2025 einen Zugang verzeichnen. Herr Christian Hickl verstärkt seitdem das Dozententeam insbesondere im Bereich der Betriebswirtschaftslehre.

Vorstellung Herr Hickl

(Christian Hickl)

Zum 19.12.2025 durfte ich (Christian Hickl, Jahrgang '87) vom Landesrechnungshof Sachsen-Anhalt zum Aus- und Fortbildungsinstitut wechseln.

Aufgewachsen bin ich in Wolfen. Nach dem Abitur zog es mich zum Studium in den schönen Harz an den Fachbereich Verwaltungswissenschaften der Hochschule Harz. Im Jahr 2011 habe ich die Hochschule, Halberstadt und den Harz als Diplom-Verwaltungsökonom (FH) verlassen. Den Einstieg in die öffentliche Verwaltung habe ich im Oktober 2011 beim Landesrechnungshof des Landes Sachsen-Anhalt gefunden. Mehr als 14 Jahre war ich als Prüfer im Referat 12 des Landesrechnungshofs tätig, habe viele Behörden, Verwaltungsbereiche und Organisationen des Landes, der Kommunen und auch Privatrechtliche unter die Lupe genommen, geprüft und beraten. In dieser Zeit habe ich zudem erfolgreich an einem umfangreichen Qualifizierungsprogramm der Hochschule für öffentliche Verwaltung Rheinland-Pfalz teilgenommen.

Dank eines Anrufs von einem lieben Kollegen erhielt ich zum Jahresende 2023 die Chance, als nebenamtlicher Dozent BWL und später auch Rechnungswesen zu unterrichten. Ich habe schnell gemerkt, dass mir der Unterricht und die Zusammenarbeit mit den Lehrgangsteilnehmern sowie den Kolleginnen und Kollegen des AFI viel Freude bereitet.

Da ich meinen Lebensmittelpunkt 2023 wieder in den Harz verlegt habe, kam die Möglichkeit als hauptamtlicher Dozent beim AFI zu arbeiten, wie gerufen. Schwerpunkte meiner Dozententätigkeit liegen in den Bereichen BWL, VWL, Rechnungswesen, Buchführung, Beschaffung/ Vergabe und Zuwendungsrecht.

Vielen Dank an das AFI-Team für die herzliche Aufnahme, ich freue mich auf die Zusammenarbeit.

Stellenausschreibung Mitarbeiter(-in) Fortbildung

(Luisa Weihe)

Das Aus- und Fortbildungsinstitut sucht ab dem 01.07.2026 eine/-n neue/-n Mitarbeiter(-in) (E 6 TV-L) im Bereich Fortbildung am Dienort Blankenburg zur Durchführung des Fortbildungsprogrammes für die allgemeine Verwaltung. Weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle finden Sie im Extranet auf der Seite der Zentralen Stelle Personalmanagement.

Neuer Fitness-Park in Thale

(Ina Mathiebe)

Nach anfänglichen Schwierigkeiten und sehr viel Arrangement unserer Sachbearbeiterin für Beschaffung Frau Kühne-Devrient ist es nunmehr gelungen, in unserem Park, hinter dem Haupthaus, ein Fitnessbereich mit vier Outdoor-Sportgeräten einzurichten. Zu den Sportgeräten gehören eine Beinpresse, eine Brustpresse, eine Kraftstation und eine Ruderbank.

Wir freuen uns, den Anwärtinnen und Anwärtern des Justizvollzugs in ihrem dreimonatigen Aufenthalt sowie den anderen Gästen unseres Hauses ein zusätzliches Freizeitangebot machen zu können. Unabhängig davon sind aber auch alle Mitarbeiter des AFI gern eingeladen die guten Vorsätze für das Jahr 2026 umzusetzen und sich sportlich zu betätigen.

Wir sind der Meinung, dass unsere Einrichtung wieder ein Stück attraktiver geworden ist und sich der Aufenthalt bei uns angenehmer gestalten lässt.



Ansprechpartner



Frau Gerbig
(Institutleiterin)
Tel.: 03944 / 921721
E-Mail: Ramona.Gerbig@afi.sachsen-anhalt.de



Herr Heinisch
(Stellv. Institutleiter, Fachbereichsleiter Fortbildung)
Tel.: 03944 / 921715
E-Mail: Dirk.Heinisch@afi.sachsen-anhalt.de



Herr Wieland
(Fachbereichsleiter Aus- und Weiterbildung/
Leiter der Zuständigen Stelle nach BBiG)
Tel.: 03944 / 921734
E-Mail: Frank.Wieland@afi.sachsen-anhalt.de



Frau Böge
(Stundenplanung / Dozentengewinnung)
Tel.: 03944 / 921727
E-Mail: Simone.Boege@afi.sachsen-anhalt.de



Frau Hesse (Lehrgangsplanung/Prüfungsorganisation/
Zuständige Stelle nach §73 BBiG)
Tel.: 03944 / 921730
E-Mail: Doreen.Hesse@afi.sachsen-anhalt.de

Frau Lüttke
(Prüfungsorganisation / Zuständige Stelle nach §73 BBiG)
Tel.: 03944 / 921731
E-Mail: Claudia.Luettke@afi.sachsen-anhalt.de



Frau Seeger, S.
(Ausbildungsberatung/Geschäftsstelle
Berufsbildungsausschuss nach BBiG)
Tel. 03944 / 921716
E-Mail: Stefanie.Seeger@afi.sachsen-anhalt.de



Herr Fuchs
(Ausbildung Justizvollzug)
Tel.: 03947 / 7729252
E-Mail: Axel.Fuchs@afi.sachsen-anhalt.de



Frau Ullrich
(Fortbildung Justiz und Justizvollzug / Veranstaltungsorganisation)
Tel.: 03944 / 921736
E-Mail: Manja.Ullrich@afi.sachsen-anhalt.de



Herr Furgber
(Zentrales Fortbildungsprogramm der Landesverwaltung)
Tel.: 03944 / 921722
E-Mail: Dominic.furgber@afi.sachsen-anhalt.de



Frau Kupfernagel
(Standortorganisation Thale)
Tel.: 03947 / 2347
E-Mail: Manuela.Kupfernagel@afi.sachsen-anhalt.de

Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt

Hasselfelder Str. 31
38889 Blankenburg
☎: 03944/9216
📠: 03944/921740

Schmiedestraße 3 – 4
06502 Thale
☎: 03947/2347
📠: 03947/62106

Impressum

Herausgeber

Aus- und Fortbildungsinstitut des Landes Sachsen-Anhalt
Hasselfelder Straße 31, 38889 Blankenburg

Verantwortlicher Redakteur

Diana Dettke/Raik Lagois

Fotos

Ina Mathiebe

Sofern nicht anders angegeben oder Quelle: AFI-LSA, ClipArt

Layout

Diana Dettke/Raik Lagois

Die Artikel sind mit Namen versehen.

Dieser Newsletter wird im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des Aus- und Fortbildungsinstitutes des Landes Sachsen-Anhalt herausgegeben.