Aus- und Fortbildungsinstitut

des Landes Sachsen-Anhalt

als zuständige Stelle nach § 73 BBiG

Hasselfelder Str. 31

38889 Blankenburg

**Antrag auf Verkürzung oder Verlängerung der Ausbildungsdauer nach § 8 BBiG im Ausbildungsberuf:**

[ ]  der Verwaltungsfachangestellten in Fachrichtung

[ ]  Landesverwaltung [ ]  Kommunalverwaltung

[ ]  der Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste in der Fachrichtung

[ ]  Bibliothek [ ]  Archiv [ ]  Information und Dokumentation

**Angaben der/des Auszubildenden:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Auszubildenden (Name, Vorname)** | **Geburtstag (TT.MM.JJJJ)** |
| **Anschrift** | **Geburtsort** |
| **Beginn und Ende der Berufsausbildung:** **bis** |  |

**Angaben der Ausbildungsstätte:**

|  |
| --- |
| **Ausbildungsbehörde – Anschrift (Straße, PLZ, Ort)** |

**Der Berufsausbildungsvertrag ist unter folgender Registriernummer in das Verzeichnis über die Berufsausbildungsverhältnisse eingetragen:** **/     /     /**

**Verlängerung:**

[ ]  Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Ausbildungsdauer nach § 8 Abs. 2 BBiG

um Monate.

Ende der Berufsausbildung nach Verlängerung (TT.MM.JJJJ):

|  |
| --- |
| **Begründung:** |

Ort, Datum:

 Unterschrift Auszubildende/Auszubildender

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beigefügt:

[ ]  Dokumentation über Fehltage

[ ]  Zeugnisse

[ ]  Sonstiges:

**Verkürzung:**

[ ]  Hiermit beantrage ich gemeinsam mit meiner Ausbildungsbehörde die Verkürzung der
 Ausbildungsdauer nach § 8 Abs. 1 BBiG

 um Monate.

Ende der Berufsausbildung nach Verkürzung (TT.MM.JJJJ):

|  |
| --- |
| **Begründung:** |

Ort, Datum:

 Unterschrift Auszubildende/Auszubildender Unterschrift Ausbildender

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beigefügt:

[ ]  Schulzeugnisse (z.B. Allgemeine Hochschulreife, Realschulabschluss, etc.)

[ ]  Nachweise über abgeschlossene Berufsausbildungen

[ ]  Berufsschulzeugnis

[ ]  Leistungseinschätzung vom Ausbildenden

[ ]  Sonstiges: